

Huishoudelijk reglement Vereniging voor Klinische Embryologie (KLEM)

Hoofdstuk 1: De leden

Artikel 1

1. De KLEM kent registerleden en niet-registerleden.
2. Een registerlid voldoet aan de eisen voor registratie en herregistratie van de vereniging zoals vastgelegd in het opleidingsreglement en het herregistratiereglement respectievelijk. Voor het niet-registerlidmaatschap komen de registerleden in aanmerking die niet meer aan de eisen voor herregistratie voldoen en analisten die verbonden zijn aan een vergunninghoudend IVF-laboratorium.
3. De aanmelding voor het lidmaatschap geschiedt schriftelijk of digitaal bij het bestuur.
4. Het bestuur beslist of de kandidaat voldoet aan de eisen van de betreffende lidmaatschapscategorie. Ook wanneer de kandidaat niet voldoet aan de eisen van de onder 2 genoemde lidmaatschapscategorieën beslist het bestuur of de kandidaat in aanmerking komt voor het niet-registerlidmaatschap van de vereniging. In geval het een aanvraag voor het registerlidmaatschap betreft wordt indien nodig advies ingewonnen bij de commissie opleiding. In geval het een aanvraag voor het niet-registerlidmaatschap betreft kan advies worden ingewonnen bij de registerleden van het desbetreffende vergunninghoudende IVF-laboratorium. Het bestuur besluit binnen 2 maanden over de lidmaatschapsaanvraag.
5. Het bestuur deelt haar oordeel aan de kandidaat mee. In geval van een afwijzing worden de redenen daarvoor meegedeeld. In geval van acceptatie stuurt de secretaris een kopie van de statuten en het huishoudelijk reglement aan het lid.
6. De commissie opleiding toetst onder verantwoording van het bestuur of aan de eisen voor herregistratie van individuele registerleden wordt voldaan. Indien een registerlid niet meer aan de eisen voor herregistratie voldoet, zal het bestuur hierover in kennis gesteld worden. Het bestuur communiceert de afwijkende situatie van herregistratie aan het registerlid.
7. Het bestuur besluit of een kandidaat, niet vallend onder de in 1.2 genoemde vereisten, voor het lidmaatschap van de vereniging in aanmerking komt.

Hoofdstuk 2: de ledenvergaderingen

Artikel 2

1. Algemene vergadering: samenstelling, bijeenroepen, notulen en besluitvorming van de algemene vergaderingen zijn beschreven in de statuten van de vereniging.
2. Overige vergaderingen: naast de algemene vergaderingen kunnen andere vergaderingen door het bestuur bijeen geroepen worden, zoals wetenschappelijke vergaderingen en vergaderingen voor register en/of niet registerleden. Stemrecht in deze vergaderingen hebben alleen die leden waarvoor de vergadering bijeen is geroepen. Ieder lid vertegenwoordigt hierin ieder 1 stem. Bestuursleden, zowel register als niet-registerleden, hebben altijd het recht 1 stem uit te brengen in iedere vergadering.

Artikel 3

1. De bijeenroeping van de overige vergaderingen geschiedt door middel van een oproepbericht waarin het tijdstip, plaats en de te behandelen onderwerpen staan beschreven.
2. De bijeenroeping dient minimaal 2 weken voor de datum van de vergadering te gebeuren.
3. Het bestuur kan afwijken van de in lid 2 gestelde termijn met dien verstande dat de bijeenroeping wordt gehandhaafd. In dit geval kan deze ledenvergadering besluiten dat in die vergadering geen rechtsgeldende besluiten genomen kunnen worden.

Hoofdstuk 3: Instellen commissies, hun werkwijze en hun huishoudelijke reglementen:

Artikel 4:

Het bestuur benoemt en ontslaat de leden van de ad-hoc zowel als de permanente commissies die onder haar verantwoordelijkheid werken.

Artikel 5:

1. Taak, werkwijze, samenstelling en wijze van voordracht van de leden van de permanente commissies zijn vastgelegd in een huishoudelijk reglement dat is goedgekeurd door het bestuur van de vereniging.
2. Taak, werkwijze en samenstelling van commissies ad-hoc zijn vastgelegd in een opdracht die is goedgekeurd door het bestuur van de vereniging.

Hoofdstuk 4: Continuïteit van patiëntenzorg en van opslag patiëntenmateriaal

Artikel 6

1. Mocht bij afwezigheid of ontstentenis van een of meerdere klinisch embryologen in een Nederlands laboratorium er (tijdelijk) geen leiding aanwezig zijn dan verplichten de andere registerleden van de vereniging zich inspanningen in de waarnemings sfeer te verrichten (eventueel na onderling overleg) die de veiligheid en de kwaliteit in het betreffende laboratorium gedurende die periode waarborgen.

Artikel 7

1. Mocht de situatie ontstaan dat een laboratorium niet langer de continuïteit van patiëntenzorg of van de opslag van patiëntenmateriaal kan waarborgen, verplichten de andere registerleden zich onderling tot de waarborging van die continuïteit.
2. De registerleden zien er daarbij op toe, dat er wordt voldaan aan de eisen die wet- en regelgeving stellen aan kwaliteit en traceerbaarheid.

Hoofdstuk 5: Wijzigingen

Artikel 8

1. Voorstellen tot het wijzigen van het huishoudelijk reglement moeten ten minste 6 weken voor de algemene ledenvergadering waarin de wijziging behandeld gaat worden, schriftelijk aan de leden worden meegedeeld.
2. Amendementen op voorstellen tot wijzigingen dienen uiterlijk 3 weken voor de ledenvergadering bij de secretaris ingediend worden.
3. De secretaris verspreidt tenminste 2 weken voor de ledenvergadering de amendementen schriftelijk naar de leden.
4. Wijzigingen van dit reglement zijn slechts goedgekeurd indien 2/3 van de ter vergadering aanwezige leden zich voor de wijziging heeft uitgesproken.